



VACATURE: "ALLROUND MEDEWERKER 80%" (M/V/X)

Muzische Workshops vzw stimuleert cultuureducatie en ondersteunt artiest-docenten. Voor de ondersteuning van onze werking zoeken we een allround medewerker (80% - M/V/X).

Muzische Workshops vzw

- is een door de Vlaamse overheid erkende cultuureducatieve vereniging.
- organiseert workshops, vormingen en voorstellingen voor kinderen, jongeren en volwassenen.
- heeft een aanbod binnen alle muzische disciplines (dans, theater, beeld, muziek, taal, digitale media, textiel, circus, fotografie, yoga, ...).
- organiseert activiteiten in het onderwijs, in de vrije tijd en in de werksfeer zowel in Vlaanderen als Brussel.
- werkt samen met meer dan 90 freelance artiest-docenten.

Meer informatie over onze missie en visie op onze website:

<https://www.muzischeworkshops.be/over-ons/>

VACATURE

Algemeen:

Als allround medewerker ondersteun je onze werking zowel administratief als inhoudelijk. In de eerste plaats beheer je samen met een collega de planning en de facturatie. Je communiceert zowel met opdrachtgevers als artiest-docenten over de invulling van projecten. Ervaring met minimaal 1 kunstvorm en/of kunst-educatief werken is een absolute must. Interesse in duurzaamheid is een pluspunt.

Verantwoordelijkheden:

- Je begrijpt de noden van scholen en jeugdwerkers en werkt offertes uit.
- Je communiceert met artiest-docenten omtrent beschikbaarheid, noden, doelen, specialisatie,
- Je plant workshops in en coördineert de communicatie tussen opdrachtgevers en artiest-docenten.
- Je bent verantwoordelijk voor de administratieve afhandeling van opdrachten (facturatie, contracten, bestelbonnen, aanwezigheden, ...).
- Je zorgt voor de nodige rapporten om onze werking te ondersteunen.
- Je helpt bij het uitrollen van nieuwe templates, systemen en procedures voor de ondersteuning van onze werking.
- Je krijgt vanuit jouw specifieke achtergrond een stem en verantwoordelijkheden in de verdere ontwikkeling van onze organisatie.

Jouw profiel en vaardigheden:

- Je hebt een bachelor diploma of je beschikt door ervaring over de nodige competenties.
- Je zoekt een job waarbij je grotendeels (80%) je taken met de computer uitvoert.
- Bij voorkeur woon je in regio Antwerpen.
- Je hebt een rijbewijs B.
- Je spreekt en schrijft perfect Nederlands en communiceert vlot in het Engels. Kennis van Frans is een plus.
- Je bent sterk met moderne IT tools. Ervaring met Excel of de wil om dit snel te leren is noodzakelijk.
- Je beschikt over uitstekende communicatieve vaardigheden (zowel mondeling als schriftelijk).
- Je beschikt over zeer goede organisatorische skills. Je streeft een perfecte planning na zonder jezelf te verliezen.
- Je hebt een hart voor de kunsten en minimale ervaring met 1 van de muzische domeinen. Ervaring met lesgeven is een plus.
- Je bent een teamspeler die goed zelfstandig werkt.
- Je bent creatief, dynamisch, diplomatisch, stressbestendig en neemt vlot initiatieven.
- Je hebt een klant- en oplossingsgerichte attitude.

Muzische Workshops vzw biedt:

- Een uitdagende job waarin je jezelf verder kan ontwikkelen.
- Een dynamische omgeving met duidelijke groei doelen.
- Een nauwe samenwerking met een team van 3 medewerkers.
- Uurrooster te bespreken in onderling overleg.
- Een contract van onbepaalde duur.
- Verloning volgens de barema's in PC 329.01, barema B1c.
- Kantoorlocatie: Noordpoort, Dambruggestraat 336, 2060 Antwerpen.

Interesse?

Stuur je motivatie, CV, foto en referenties voor 21 maart 2021 naar vacature@muzischeworkshops.be met vermelding "Allround Medewerker 2021".

Procedure:

- Je krijgt een bevestiging van ontvangst van je sollicitatie.
- Ten laatste op 23 maart hoor je of we je uitnodigen voor een eerste gesprek. Nadien toetsen we jouw ervaring in de praktijk.
- We bekijken binnen de geldende corona maatregelen hoe de sollicitatieprocedure vervolgd wordt. Tijdens het hele proces houden we jou duidelijk op de hoogte.

De gewenste startdatum is mei 2021.